



**În atenția directorilor,  
În atenția responsabililor cu formare continuă,  
În atenția cadrelor didactice din ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL – toate disciplinele.**

Completare la **Adresa nr. 6207/CRED/07.09.2022** privind selecția cadrelor didactice din învățământul primar și gimnazial, în vederea participării la cursul de formare profesională continuă **“CRED - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial”**: în perioada **12.09.2022-30.09.2022** are loc o nouă sesiune de înscriere.

**Anexa 4** (în atașament), aprobată de conducerea școlii, va fi trimisă către CCD Iași în **format electronic** până **joi, 22.09.2022**, la adresa de mail [ramona.bojoga@educared.ro](mailto:ramona.bojoga@educared.ro), urmând ca ulterior să fie adusă la CCD Iași și în **format fizic**.

Pentru județul Iași, selecția cadrelor didactice se realizează **DOAR** pentru disciplinele prevăzute în anunț pentru învățământul GIMNAZIAL.

Pentru învățământul primar **NU SE MAI PRIMESC** dosare de înscriere întrucât s-a atins grupul țintă vizat pentru a fi format.

**Dosarele de înscriere** ale cadrelor didactice propuse de unitățile școlare se vor depune la CCD Iași în **format fizic** până **vineri, 23.09.2022** și vor conține următoarele documente:

1. *Anexa 1 – Cerere de înscriere* (în atașament, la dată se trece data depunerii dosarului)
2. *Anexa 8 – Formular grup țintă* (în atașament)
  - La data intrării în operațiune și la data de la sfârșit **NU** se completează nimic.
  - Zona și localizarea geografică vizează domiciliul cursantului, nu unitatea de învățământ la care acesta activează.
  - La nivelul de studii, se selectează situația corespunzătoare candidatului (ISCED nivel 6 – studii de licență (inclusiv studiile de 3 ani, în regim Bologna), ISCED 7 – master, ISCED 8 – doctorat).
3. *Anexa 3 – Acord de prelucrare date* (în atașament, la dată se trece data depunerii dosarului)
4. *Anexa 5 – Declarație proprieă răspundere* (în atașament, la dată se trece data depunerii dosarului)
5. *Copie CI/BI*
6. *Copie Certificat de naștere*
7. *Copie Certificat de căsătorie (dacă este cazul)*
8. *Copie Diplomă de licență*
9. *Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care rezultă: funcția didactică, specializarea, vechimea, gradul didactic, statut (titular/suplinitor), funcție de conducere (director/director adjunct) – model în atașament.*

Documentele vor fi completate cu **MAJUSCULE**, conform indicațiilor de mai sus.

Vă rugăm să respectați **ordinea** documentelor în dosare, să listați/ fotocopiați documentele din dosar doar pe o singură față (**NU** față-verso) și să **NU** le capsăți.

Cadrele didactice care au depus dosare de înscriere în seriile anterioare **NU** mai depun încă o dată dosar.

Nu se acceptă dosare de înscriere dacă școala nu a trimis **Anexa 4**, cu propunerile de cadre didactice. Nu se acceptă dosare de înscriere incomplete. Vă mulțumim pentru înțelegere!

Persoana de contact: Bojoga Ramona, expert local grup țintă Proiect CRED  
[ramona.bojoga@educared.ro](mailto:ramona.bojoga@educared.ro)

Directorul Casei Corpului Didactic “Spiru Haret” Iași,  
Expert local coordonare formare,  
Prof. Silviu IORDACHE

